



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานวางแผนและสถิติ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง.....

ที่ นม ๙๒๑๐๑/..... วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง...ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและ  
ไม่ควรทำ (Do & Don't).....

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

## ๑. เรื่องเดิม

จังหวัดนครราชสีมา ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุด เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ แจ้งว่าคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕) เพื่อนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด โดยให้ศึกษาทำความเข้าใจและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมดังกล่าว

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด จึงได้ดำเนินการยกร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't) เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง และพนักงานจ้างในสังกัด ถือปฏิบัติ ต่อไป

## ๓. ข้อระเบียบ

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๔

## ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เป็นไปตามประมวลจริยธรรมดังกล่าว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ พิจารณาลงนามในประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ แจกเวียนทุกส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติ และแจ้งให้คณะทำงานจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

๔.๓ ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

## ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวปัญญาสิริย์ เศรษฐภัทรกุล)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและสถิติ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง.....

ที่ นม ๙๒๑๐๑/ว..... วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและ  
ไม่ควรทำ (Do & Don't) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ได้มีประกาศเรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม  
ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't) ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน  
ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด ถือเป็นปฏิบัติ ซึ่งนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติ
๒. ให้คณะทำงานจัดทำเว็บไซต์ ลงประกาศฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง  
จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายลัด นวนกลางดอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

ได้รับเอกสารแล้ว

๑. ปลัด อบต. ....
๒. รองปลัด อบต. ....
๓. หัวหน้าสำนักปลัดฯ ....
๔. ผอ.กองคลัง ....
๕. ผอ.กองช่าง ....
๖. ผอ.กองศึกษา ....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง  
เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't)

ด้วยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้ “พนักงานส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมหลัก” ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและ ตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษา เกียรติศักดิ์ของความเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง จึงได้ประกาศแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't) ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด ถือปฏิบัติ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายลัด นวนกลางดอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't)

มาตรฐานทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</li> <li>- การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>
๒. ซื่อสัตย์ สุจริตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ</li> <li>- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส</li> </ul>
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนา และให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>

มาตรฐาน ทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๔. คิดถึงประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว และ มีจิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของ ราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็น หลัก</li> <li>- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่มีอคติต่องานปฏิบัติ ต่อผู้ร่วม ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อ รัฐบาล หรือต่อประชาชน</li> <li>- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของ ตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของ ส่วนรวม</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่า มีการกระทำที่นำความคิดเห็น ส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหา ประโยชน์ส่วนตน</li> <li>- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อ ประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคล อื่น</li> <li>- ใช้อำนาจหน้าที่ตำแหน่งกลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับ ความเสียหาย</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่า มีการกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</li> </ul>
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุ เป้าหมายอย่างดีที่สุด</li> <li>- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงาน ที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของ งาน</li> </ul>
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่าง เป็นธรรม และไม่เลือก ปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับ ทั้งทางตรงและทางอ้อม</li> <li>- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชน ผู้ขอมารับบริการด้วยน้ำใจจริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติ ราชการในเรื่องต่างๆ</li> <li>- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่ เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</li> </ul>

มาตรฐาน ทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมและปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>- กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</li> </ul>
<p>๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</li> <li>- ไม่กระทำการใดๆอันอาจนำความเสียหายและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</li> <li>- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</li> </ul>



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและสถิติ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง.....

ที่ นม ๙๒๑๐๑/ว ..... วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม.....

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

พร้อมนี้ ได้ส่งสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ที่ ๑๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ และแจ้งคณะกรรมการจัดทำเว็บไซต์ ลงคำสั่งฯ  
ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปัญญาสิริย์ เศรษฐภัทรกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ได้รับเอกสารแล้ว

๑. หัวหน้าสำนักปลัดฯ .....
๒. ผอ.กองคลัง .....
๓. ผอ.กองช่าง .....
๔. ผอ.กองศึกษา .....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและสถิติ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

นม. ๙๒๑๐๑/ว วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

เรียน คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

พร้อมนี้ ได้ส่งสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ที่ ๑๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปัญญาสิริย์ เศรษฐภัทรกุล)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ





คำสั่งเทศบาลตำบลบางหญ้าแพรก  
ที่ ๑๖/๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ให้มีหลักธรรมในการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล ประพฤติปฏิบัติตนให้มีคุณธรรม มีความโปร่งใส และบริการประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ดังนี้

๑ นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองนายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ทุกท่าน	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	คณะกรรมการ
๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองศึกษา	คณะกรรมการ
๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษาและตอบคำถามกับจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ควบคุม กำกับดูแล ส่งเสริมให้ใช้ประมวลจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรม

(๓) เปิดเผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะกรรมการผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

(๔) ติดตามผลและประเมินการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรม

(๕) คຸ້ມครองข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการ มอบหมายโดยให้คณะกรรมการมีวาระตั้งแต่คำสั่งนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายลัด นวนกลางดอน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง

# โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง โดยนายสัต นวนกลางดอน นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านวัง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อเป็นศิริ มงคล โดยสอนธรรมเทศนา เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตให้อยู่ในศีลธรรม และจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ในการ ปฏิบัติงาน การมีธรรมะในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อประโยชน์แก่ส่วนรวม ตลอดจนข้อห้ามที่ไม่ควร กระทำ ต่อสมาชิกในสังคมด้วยกันทั้งนี้ก็เพื่อให้เกิดความสงบสุขและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในสังคมโดยรวม

## หลักการสอน

ศีลธรรมเป็นพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับที่มีหน้าที่บริหารงานในองค์กร เนื่องจากว่า คุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานและเจ้าหน้าที่รัฐ ถือว่าเป็นสิ่งที่ทุกคน จะต้องมิตดตัวไปตลอดในการ ปฏิบัติงานนอกเหนือจากกฎระเบียบต่างๆ เพื่อความเจริญก้าวหน้าของประเทศชาติ อนึ่ง ข้าราชการเป็น ตัวกำหนด เป็นบุคคลที่สามารถให้คุณให้โทษแก่ประชาชนโดยตรง โดยเฉพาะหัวหน้าหน่วยงานราชการต่างๆ จะต้องมิตคุณธรรมและจริยธรรมเป็นอย่างสูงใน การบริหารงาน อีกทั้งจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ในทางตรงกันข้าม ถ้า หัวหน้าหน่วยงานราชการไม่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงาน ก็จะมีส่งผลกระทบต่อหน่วยงานราชการนั้นๆ เป็นอย่างมาก

ยกตัวอย่างเช่น งานไม่มีประสิทธิภาพและชอบเอาไรต์เอาเปรียบประชาชน มีการทุจริตประพฤติมิชอบ อยู่เสมอ สาเหตุประการหนึ่งก็คือการขาดคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น หน่วยงานที่มีความใกล้ชิดและมีความผูกพันกับประชาชนมากที่สุด เพื่อให้เป็นมาตรการ ส่งเสริม สนับสนุนหรือผลักดันให้บุคลากรเหล่านี้ได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ในท้องถิ่น ตลอดจนชาติ บ้านเมืองอย่างแท้จริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้นำหน่วยงานจะต้องทำตนเป็นแบบอย่างและเอาใจใส่ในการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในองค์กร ของตนให้เป็นหน่วยงานที่เป็นเลิศทางคุณธรรมและจริยธรรม