แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน(การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของ คกก. และผู้เกี่ยวข้อง)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน (ย้าย)	๑. ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ - นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก - นักวิชาการศึกษา ปก/ชก - นักพัฒนาชุมชน ปก/ชก - นายช่างโยธา ปง/ชง - ครูผู้ดูแลเด็ก - นายช่างโยธา ปง/ชง
	๑.๓ การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ / การต่อสัญญาพนักงานจ้าง	๑. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ - ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย - คนงานทั่วไป ๒. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่ - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชม - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ผู้ช่วยนายช่างโยธา - ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี - ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย

๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	- การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ โดยพิจารณาให้บุคลกรทุกตำแหน่งได้รับการเข้ารับการอมรมเพิ่มความรู้ตามสายงานที่เกี่ยวข้อง
	๒.๒ การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	๑. การส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การดำเนินการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ต่างๆ ที่เข้าร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. การดำเนินการจัดองค์ความรู้ให้กับพนักงานได้แก่ - การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) - คู่มือการปฏิบัติงาน - เว็บไซต์ต่างๆ - สื่อ E-learning - แอปปิเคชั่น ต่าง
	๒.๓ การประเมินผลการพัฒนาบุคลากรประจำปี	๑. มีการจัดทำแบบประเมินคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมทั้งก่อน/หลัง การเข้ารับการฝึกอบรม ๒. อบต.บ้านวังมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งต่างๆ

๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- อบต.บ้านวัง ดำเนินการปรับปรุงระบบในระบบดังกล่าว แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด
	๓.๒ การจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรม	๑. อบต.บ้านวัง มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา กำหนด ๒. อบต.บ้านวัง มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการแต่งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน และ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน
	๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม	- การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ประจำปีให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณากลั่นกรองฯ คกก.เลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน พนักงานส่วนตำบล
	๓.๔ การเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- อบต.บ้านวัง มีการดำเนินการส่งเรื่องของความเห็นชอบต่อคณะกรรมกาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเพื่อแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้แก่ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จากระดับปฏิบัติการเลื่อนเป็นระดับ ชำนาญการ
	๓.๕ การประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางการก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง	- อบต.บ้านวัง มีการดำเนินการจัดทำแผนการก้าวหน้าในสายงานทุกตำแหน่ง ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา กำหนด โดยประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานส่วนตำบลทราบถึงแนวทางการดำเนินการ พร้อมทั้งการให้คำปรึกษาการดำเนินการดังกล่าว

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และ สมาชิกสภา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และ สมาชิสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานและสมาชิกสภาตำบลทุกท่านได้รับทราบ
	๔.๒ การดำเนินการจัดทำ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ว่าด้วยข้อบังคับ หรือวินัยพนักงานส่วนตำบล,และพนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ว่าด้วยข้อบังคับ หรือวินัยพนักงานส่วนตำบล,และพนักงาน โดยได้ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานและสมาชิกสภาตำบลทุกท่านได้รับทราบ
	๔.๓ การดำเนินการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานรับร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง	- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง ได้คู่มือการปฏิบัติงานรับร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง เพื่อเป็นช่องทางในการร้องเรียนหากไม่ได้รับความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลโดยได้ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานและสมาชิกสภาตำบลทุกท่านได้รับทราบ

(นายลัด นวนกลางดอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวัง